*Утверждаю:*

Глава администрации

Пеньковского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\Позднякова И.Г.\

**План**

**мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг**

**Муниципальным казенным учреждением культуры Пеньковский КДЦ**

**на 2017 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Основание реализации (результат независимой оценки качества) | Срок исполнения | ответственный |
| 1 | Повысить уровень открытости и доступности информации об учреждении | Результат независимой оценки качества | постоянно | Руководитель  учреждения |
| 2 | Обеспечить комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения | Результат независимой оценки качества | постоянно | Руководитель  учреждения |
| 3 | Размещение на официальном сайте учреждения результаты независимой оценки качества культурно – досуговой деятельности | Результаты независимой оценки качества | Раз в год | Руководитель  учреждения |
| 4 | Систематически обеспечивать на сайте учреждения необходимой информации | Результаты независимой оценки качества | постоянно | Руководитель  учреждения |
| 5 | Проведение мониторинга качества работы учреждения, формирование рейтинга деятельности |  | Раз в полугодие | Руководитель  учреждения |
| 6 | Подготовка предложений по улучшению качества услуг |  | Раз в полугодие | Руководитель  учреждения |
| 7 | Предоставлять в Отдел культуры администрации района отчет о реализации плана |  | постоянно | Руководитель  учреждения |

Директор МКУК Пеньковский КДЦ Руденко Л.В.